

INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS VIEŠOJOJE ĮSTAIGOJE PASVALIO LIGONINĖJE TEIKIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Informacijos apie pažeidimus viešojoje įstaigoje Pasvalio ligoninėje (toliau – Įstaiga) teikimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas), nustato informacijos teikimo ir priėmimo apie Įstaigoje galimai rengiamus, padarytus ar daromus pažeidimus Įstaigoje veikiančiu vidiniu informacijos apie pažeidimus teikimo kanalu, jos vertinimo ir sprendimų priėmimo tvarką.

2. Informacijos apie pažeidimus teikimo pagrindai ir aplinkybės, kurioms esant ji gali būti teikiama, nustatyti Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatyme (toliau – įstatymas) ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. lapkričio 14 d. nutarime Nr. 1133 „Dėl Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo įgyvendinimo“.

3. Įstaigoje gauta informacija apie pažeidimus priimama, registruojama, tikrinama, vertinama, nagrinėjama ir asmenų, pateikusių informaciją apie pažeidimą, apsaugos priemonės užtikrinamos vadovaujantis įstatymu, nutarimu ir šiuo Aprašu.

4. Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos yra apibrėžtos įstatyme, nutarime ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose pranešėjų apsaugos reikalavimus:

4.1. **Įstaiga** – viešoji įstaiga Pasvalio ligoninė;

4.2. **Informacija apie pažeidimą** – vidiniu informacijos apie pažeidimus teikimo kanalu arba kompetentingai institucijai tiesiogiai, arba viešai asmens teikiama informacija apie pažeidimą;

4.3. **Vyriausiasis gydytojas** – asmuo, kuris administruoja vidinius informacijos apie pažeidimus teikimo kanalus, nagrinėja jais gautą informaciją apie pažeidimus, užtikrina asmens, pateikusio informaciją apie pažeidimus, konfidencialumą;

4.4. **Pažeidimas** – įstaigoje galbūt rengiama, daroma ar padaryta nusikalstama veika, administracinis nusižengimas, tarnybinis nusižengimas ar darbo pareigų pažeidimas, taip pat šiurkštus privalomų profesinės etikos normų pažeidimas ar kitas grėsmę viešajam interesui keliantis arba jį pažeidžiantis teisės pažeidimas, apie kuriuos pranešėjas sužino iš savo turimų ar turėtų tarnybos, darbo santykių arba sutartinių santykių su šia Įstaiga;

4.5. **Pranešėjas** – asmuo, kuris pateikia informaciją apie pažeidimą Įstaigoje, su kuria jį sieja ar siejo tarnybos ar darbo santykiai arba sutartiniai santykiai (konsultavimo, rangos, stažuotės, praktikos, savanorystės ir pan.), ir kurį kompetentinga institucija pripažįsta pranešėju;

4.6. **Pranešimas** – įstatyme nustatytus formos reikalavimus atitinkantis kreipimasis į kompetentingą instituciją, kuriame pateikiama konkreti informacija apie pažeidimą, atitinkanti įstatyme nustatytus požymius;

4.7. **Vidinis informacijos apie pažeidimus teikimo kanalas** – įstaigoje nustatyta tvarka sukurta ir taikoma informacijos apie pažeidimus šioje Įstaigoje teikimo, tyrimo ir asmens informavimo procedūra.

II SKYRIUS KOMPETENTINGAS SUBJEKTAS

5. Įstaigos vyriausiasis gydytojas yra asmuo, kuris įgyvendina šio Aprašo nuostatas.
6. Vyriausiasis gydytojas, įgyvendindamas Aprašo reikalavimus, atlieka šias funkcijas:
 - 6.1. analizuoja ir tiria vidiniu kanalu gautą informaciją apie pažeidimus;
 - 6.2. užtikrina vidiniu kanalu informaciją apie pažeidimą pateikusių asmens konfidencialumą;
 - 6.3. renka, kaupia nuasmenintus statistinius duomenis apie gautų pranešimų skaičių ir jų nagrinėjimo rezultatus;
 - 6.4. bendradarbiauja su Įstaigos darbuotojais, kompetentingomis institucijomis teikdamas ir (ar) gaudamas reikalingą informaciją;
 - 6.5. atlieka kitas šiame Apraše nustatytas funkcijas.
7. Vyriausiasis gydytojas, vykdydamas jam priskirtas funkcijas, turi teisę:
 - 7.1. gauti reikiamą informaciją ir duomenis iš jam nepavaldžių Įstaigos darbuotojų;
 - 7.2. tirdamas vidiniu kanalu gautą informaciją apie pažeidimą priimti su tyrimo atlikimu susijusius sprendimus, kurie yra privalomi visiems Įstaigos darbuotojams.
8. Informacija apie vyriausiojo gydytojo kontaktus, taip pat apie pažeidimo teikimo ir nagrinėjimo procedūrą teikiama Įstaigos vidiniais komunikavimo kanalais.

III SKYRIUS VIDINIS INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS TEIKIMO KANALAS IR INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS TEIKIMO BŪDAI

9. Įstaigoje vidiniame pranešimų kanale informaciją apie pažeidimus galima teikti vienu iš šių būdų:
 - 9.1. asmeniškai vyriausiajam gydytojui, tiesiogiai atvykus į Įstaigą (Geležinkeliečių g. 70, Pasvalys);
 - 9.2. el. paštu info@pasvalioligonine.lt, mob. tel.: +370 686 42185.
10. Asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą, gali ją pateikti užpildydamas pranešimo apie pažeidimą formą (1 priedas) arba apie jį informuoti laisvos formos pranešimu, kuriame turi būti pateikti Aprašo 11 punkte išvardinti duomenys.
 11. Informaciją apie pažeidimą teikiantis asmuo nurodo:
 - 11.1. kas, kada, koku būdu ir kokį pažeidimą padarė, daro ar rengiasi padaryti ir pan.;
 - 11.2. sužinojimo apie pažeidimą datą ir aplinkybes;
 - 11.3. savo vardą, pavardę, asmens kodą, darbovietę, kitus kontaktinius duomenis;
 - 11.4. jei įmanoma, pateikia bet kokius turimus dokumentus, duomenis ar informaciją, atskleidžiančią galimo pažeidimo požymius.
12. Vyriausiasis gydytojas, vidiniu kanalu gavęs informaciją apie pažeidimą, ją pateikusiui asmeniui pageidaujant nedelsdamas raštu informuoja šį asmenį apie tokios informacijos gavimo faktą.
13. Pasirašyti ir užregistruoti raštai asmeniui, pranešusiam apie pažeidimus, siunčiami tokiu pačiu būdu, kuriuo buvo gauti (t.y. naudojant el. pašto dėžutę arba įteikiant asmeniškai).
14. Pranešimai ir su jo nagrinėjimu susiję dokumentai, saugomi 3 metus nuo paskutinio dokumento gavimo dienos.

IV SKYRIUS

INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS TYRIMAS, SPRENDIMŲ PRIĖMIMAS

15. Vyriausiasis gydytojas, vidiniu kanalu gavęs informaciją apie pažeidimą Įstaigoje, nedelsdamas imasi ją tirti.

16. Dėl vidiniu kanalu pateiktos informacijos apie pažeidimą vyriausiasis gydytojas priima vieną iš šių sprendimų:

16.1. jei gauta informacija apie pažeidimą leidžia pagrįstai manyti, kad yra rengiama, daroma ar padaryta nusikalstama veika, administracinis nusižengimas arba kitas pažeidimas, nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per dvi darbo dienas nuo šios informacijos gavimo dienos, persiųsti gautą informaciją institucijai, įgaliotai tirti tokią informaciją, be asmens, pateikusio ją, sutikimo ir apie tai praneša šiam asmeniui;

16.2. nutraukti gautos informacijos apie pažeidimą nagrinėjimo procedūrą, jeigu:

16.2.1. neatitinka Įstatymo nuostatų;

16.2.2. informacija grindžiama akivaizdžiai tikrovės neatitinkančia informacija;

16.2.3. pateikta informacija apie pažeidimą jau yra išnagrinėta arba nagrinėjama.

17. Vyriausiasis gydytojas, per penkias darbo dienas nuo informacijos apie pažeidimą gavimo vidiniu kanalu, raštu informuoja ją pateikusį asmenį apie priimtą sprendimą dėl tokios informacijos tyrimo (nagrinėjimo). Sprendimas netirti (nenagrinėti) gautos informacijos apie pažeidimą turi būti motyvuotas.

18. Vyriausiasis gydytojas, nuo informacijos apie pažeidimą užregistravimo privalo informuoti asmenį, pateikusį informaciją apie pažeidimą, apie priimtą sprendimą, nagrinėjimo rezultatus ir veiksmus, kurių buvo imtasi arba planuojama imtis, bei nurodo šio sprendimo galimą apskundimo tvarką. Pažeidimo fakto nustatymo atveju, toks asmuo taip pat turi būti informuotas apie atsakomybę, taikytą pažeidimą padariusiems Įstaigos darbuotojams.

19. Nustatęs pažeidimo faktą, vyriausiasis gydytojas informuoja asmenį, pateikusį informaciją apie pažeidimą, apie atsakomybę, taikytą pažeidimų padariusiems asmenims.

20. Jei asmuo, pateikęs informaciją apie pažeidimą, negavo atsakymo arba Įstaigoje nebuvo imtasi veiksmų reaguojant į pateiktą informaciją, jis, vadovaudamasis Pranešėjų apsaugos Įstatymo 4 straipsnio 3 dalies 4 punktu, turi teisę tiesiogiai kreiptis į kompetentingą instituciją- Lietuvos Respublikos prokuratūrą ir jai pateikti pranešimą apie pažeidimą.

V SKYRIUS

KONFIDENCIALUMO UŽTIKRINIMAS

21. Kiekviena Įstaiga ir asmuo, kuris gauna ar nagrinėja informaciją apie pažeidimą, privalo užtikrinti asmens, pateikusio informaciją apie pažeidimą, konfidencialumą.

22. Įstaigos darbuotojai, kuriems pagal pareigas tapo žinomi asmens, pateikusio informaciją apie pažeidimą, asmens duomenys arba tokios informacijos turinys, privalo užtikrinti minėtos informacijos ir asmens duomenų konfidencialumą tiek darbo metu, tiek po jo.

23. Pranešėjo duomenys, leidžiantys nustatyti jo tapatybę, gali būti pateikti tik tam asmeniui arba institucijai, kurie nagrinėja informaciją apie pažeidimą.

24. Reikalavimas užtikrinti konfidencialumą netaikomas, kai:

24.1. to raštu prašo asmuo, pateikiantis arba pateikęs informaciją apie pažeidimą;

24.2. asmuo pateikia žinomai melagingą informaciją.

25. Informacija apie pranešėjus tyrime nedalyvaujantiems asmenims negali būti teikiama.

26. Vyriausiasis gydytojas užtikrina, kad gauta informacija apie pažeidimą ir su tuo susiję duomenys būtų laikomi saugiai ir su jais galėtų susipažinti tik tokią teisę turintys informaciją apie

paleidimą nagrinėjantys asmenys, pasirašę konfidencialumo pasižadėjimą (Aprašo 2 priedas) ir įsipareigoję neatskleisti tokios informacijos ar duomenų trečiosioms šalims.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

27. Įstaigos darbuotojai, pažeidę Aprašo reikalavimus, atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

28. Visi Įstaigos darbuotojai su šiuo Aprašu yra supažindinami paskelbiant viešai skelbimų lentose ir/arba įstaigos interneto svetainėje.

VšĮ Pasvalio ligoninės
informacijos apie pažeidimus teikimo tvarkos aprašo
1 priedas

(Pranešimo apie pažeidimą forma)

PRANEŠIMAS APIE PAŽEIDIMĄ

20 ____ m. _____ d.

(vieta)

Asmens, pranešančio apie pažeidimą, duomenys	
Vardas, pavardė	
Asmens kodas	
Darbovietė (su įstaiga siejantys ar sieję tarnybos, darbo ar sutartiniai santykiai)	
Pareigos	
Telefonas (pastabos dėl susisiekiimo)	
Asmeninis el. paštas arba gyvenamosios vietos adresas	
Informacija apie pažeidimą	
1. Apie kokį pažeidimą pranešate? Kokio pobūdžio tai pažeidimas?	
2. Kas padarė šį pažeidimą? Kokie galėjo būti pažeidimą darančio asmens motyvai?	
3. Pažeidimo padarymo vieta, laikas.	
Duomenys apie pažeidimą padariusį asmenį ar asmenis	
Vardas, pavardė	
Darbovietė	
Pareigos	
4. Ar yra kitų asmenų, kurie dalyvavo ar galėjo dalyvauti darant pažeidimą? Jei taip, nurodykite, kas jie.	
5. Ar yra kitų pažeidimo liudininkų? Jei taip, pateikite jų kontaktinius duomenis.	
Duomenys apie pažeidimo liudininką ar liudininkus	
Vardas, pavardė	
Pareigos	
Darbovietė	
Telefonas	
El. paštas	
6. Kada pažeidimas buvo padarytas ir kada apie jį sužinojote arba jį pastebėjote?	

7. Kokius pažeidimą pagrindžiančius duomenis, galinčius padėti atlikti pažeidimo tyrimą, galėtumėte pateikti? Nurodykite pridedamus rašytinius ar kitus duomenis apie pažeidimą.	
8. Ar apie šį pažeidimą jau esate kam nors pranešęs? Jei pranešėte, kam pranešėte ir ar gavote atsakymą? Jei gavote atsakymą, nurodykite jo esmę.	
9. Papildomos pastabos ir komentarai.	
<input type="checkbox"/> Patvirtinu, kad esu susipažinęs su teisinėmis pasekmėmis už melagingos informacijos teikimą, o mano teikiama informacija yra teisinga.	
<input type="checkbox"/> Pranešimas teikiamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymu.	
Noriu, kad man būtų taikomos Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo nuostatos dėl pranešėjų statuso įgijimo. <input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne	
Data	Parašas

VšĮ Pasvalio ligoninės
informacijos apie pažeidimus teikimo tvarkos aprašo
2 priedas

(asmens vardas ir pavardė, pareigos)

KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS

20 ___ m. _____ d.

Pasvalys

1. Aš suprantu, kad, eidamas savo pareigas VšĮ Pasvalio ligoninėje, turėsiu prieigą prie informacijos apie asmenis, kuriems, vadovaujantis Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo nuostatomis, taikomas reikalavimas užtikrinti konfidencialumą. Ši informacija Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytais atvejais gali būti atskleista ar perduota tik įgaliotiems asmenims ar institucijoms.

2. Aš žinau, kad konfidencialią informaciją sudaro asmens, Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo nustatyta tvarka pateikusių informaciją apie pažeidimą, duomenys ir kita, jį tiesiogiai ar netiesiogiai identifikuoti leidžianti, informacija.

3. Aš pasižadu užtikrinti konfidencialumą ir neatskleisti, neperduoti informacijos, kuriai pagal Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymą taikomas reikalavimas užtikrinti konfidencialumą, nė vienam asmeniui, kuris nėra įgaliotas naudotis šia informacija, tiek įstaigos viduje, tiek už jos ribų. Taip pat pasižadu pranešti savo vadovui apie bet kokią pastebėtą ar sužinotą situaciją, kuri galėtų kelti grėsmę tokios informacijos saugumui ir konfidencialumui užtikrinti.

4. Aš žinau, kad šis pasižadėjimas galios visą mano darbo laiką šioje įstaigoje, taip pat man pradėjus eiti kitas pareigas arba pasibaigus tarnybos ar darbo sutartiniams santykiams.

5. Aš esu susipažinęs su Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytais pranešėjų apsaugos reikalavimais.

6. Aš esu įspėtas, kad jeigu pažeisiu šį pasižadėjimą, man gali būti taikoma atsakomybė už Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatyme ir (ar) kituose teisės aktuose nustatytą pranešėjų apsaugos reikalavimų pažeidimą.

(parašas)

(vardas ir pavardė)